

شماره تجدیدنظر: ۰

تاریخ تجدیدنظر: -

راهنمای تکمیل فرم ضوابط ارزشیابی مسئولین کنترل کیفیت نمونه

ردیف	راهنمای تکمیل
۱-۱	اگر استاندارد ۱۷۰۲۵ برای ۲۰٪ از آزمون ها استقرار داده شده است اگر استاندارد ۱۷۰۲۵ برای ۴۰٪ از آزمون ها استقرار داده شده است اگر استاندارد ۱۷۰۲۵ برای ۶۰٪ از آزمون ها استقرار داده شده است اگر استاندارد ۱۷۰۲۵ برای ۸۰٪ از آزمون ها استقرار داده شده است اگر استاندارد ۱۷۰۲۵ برای ۱۰۰٪ از آزمون ها استقرار داده شده است
۲-۱	در صورت همکاری مسئول کنترل کیفیت در یک کار تحقیقاتی در صورت همکاری مسئول کنترل کیفیت در دو کار تحقیقاتی در صورت همکاری مسئول کنترل کیفیت در بیش از سه کار تحقیقاتی در صورت فعالیت مسئول کنترل کیفیت در یک کار تحقیقاتی به عنوان مجری در صورت فعالیت مسئول کنترل کیفیت در بیش از دو کار تحقیقاتی به عنوان مجری
۳-۱	اگر برای ۲۰٪ فرآورده های تولیدی استاندارد کارخانه ای تدوین شده است اگر برای ۴۰٪ فرآورده های تولیدی استاندارد کارخانه ای تدوین شده است اگر برای ۶۰٪ فرآورده های تولیدی استاندارد کارخانه ای تدوین شده است اگر برای ۸۰٪ فرآورده های تولیدی استاندارد کارخانه ای تدوین شده است اگر برای ۱۰۰٪ فرآورده های تولیدی استاندارد کارخانه ای تدوین شده است
	یادآوری: تنها استانداردهایی که در زمان تصدی گری مسئول کنترل کیفیت مورد نظر تدوین شده و برای ثبت به استاندارد ارسال گردیده اند مدنظر می باشد.
۴-۱	بر اساس نظر تایید کنندگان فرم ارزشیابی و/یا مستندات ارائه شده امتیازدهی می شود.
۵-۱	بر اساس نظر تایید کنندگان فرم ارزشیابی و/یا مستندات ارائه شده امتیاز دهی می شود.
۶-۱	کمتر از ۵۰٪ مواد اولیه و محصول به صورت غیر ادواری کنترل شود ۵۰٪ مواد اولیه و محصولات نهایی به صورت غیر ادواری کنترل شود ۵۰٪ مواد اولیه و محصول نهایی به صورت ادواری کنترل شود. ۱۰۰٪ مواد اولیه و محصول نهایی به صورت غیر ادواری کنترل شود ۱۰۰٪ مواد اولیه و محصول نهایی به صورت ادواری کنترل شود
۷-۱	اگر یک سیستم مدیریتی در حال استقرار داده شدن باشد. اگر یک سیستم مدیریتی استقرار داده شده باشد. اگر دو سیستم مدیریتی استقرار داده شده باشد. اگر سه سیستم مدیریتی استقرار داده شده باشد. اگر چهار سیستم مدیریتی استقرار داده شده باشد.

شماره تجدیدنظر: ۰

تاریخ تجدیدنظر: -

ردیف	راهنمای تکمیل
۱-۲	بر اساس نظر تاییدکنندگان فرم ارزشیابی و/ یا مستندات ارائه شده امتیازدهی می شود.
۲-۲	شرکت در هر دوره آموزشی و یا سمینار ۱ امتیاز
۳-۲	در صورت همکاری مسئول کنترل کیفیت در تشکیل جامعه کنترل کیفیت در صورت عضویت مسئول کنترل کیفیت در جامعه کنترل کیفیت استان در صورت عضویت مسئول کنترل کیفیت در جامعه کنترل کیفیت کشوری در صورت عضویت غیرفعال مسئول کنترل کیفیت در جامعه کنترل کیفیت کشوری و استانی در صورت عضویت فعال مسئول کنترل کیفیت در جامعه کنترل کیفیت کشوری و استانی
۴-۲	بر اساس نظر تاییدکنندگان فرم ارزشیابی و/ یا مستندات ارائه شده امتیازدهی می شود.
۵-۲	در صورت دارا بودن پروانه استاندارد برای ۲۰٪ محصولات و/یا خدمات مشمول مقررات استاندارد اجباری در صورت دارا بودن پروانه استاندارد برای ۴۰٪ محصولات و/یا خدمات مشمول مقررات استاندارد اجباری در صورت دارا بودن پروانه استاندارد برای ۶۰٪ محصولات و/یا خدمات مشمول مقررات استاندارد اجباری در صورت دارا بودن پروانه استاندارد برای ۸۰٪ محصولات و/یا خدمات مشمول مقررات استاندارد اجباری در صورت دارا بودن پروانه استاندارد برای ۱۰۰٪ محصولات و/یا خدمات مشمول مقررات استاندارد اجباری
۶-۲	در صورت دارا بودن پروانه استاندارد تشویقی برای ۲۰٪ محصولات و/یا خدمات در صورت دارا بودن پروانه استاندارد تشویقی برای ۴۰٪ محصولات و/ یا خدمات در صورت دارا بودن پروانه استاندارد تشویقی برای ۶۰٪ محصولات و/ خدمات در صورت دارا بودن پروانه استاندارد تشویقی برای ۸۰٪ محصولات و/ خدمات در صورت دارا بودن پروانه استاندارد تشویقی برای ۱۰۰٪ محصولات و/ خدمات
۱-۳	در صورت ارائه مقاله در مجلات و سمینارهای داخلی در سال ارزشیابی، به ازای هر مقاله ۱ امتیاز در صورت ارائه مقاله در مجلات و سمینارهای خارجی در سال ارزشیابی به ازای هر مقاله ۳ امتیاز
۲-۳	برای پیشنهاد تدوین استاندارد ملی به ازای هر موضوع پیشنهادی ۱ امتیاز برای عضویت در کمیته های تدوین استاندارد ملی به ازای هر استاندارد ۱ امتیاز برای دبیری تدوین استاندارد ملی به ازای هر استاندارد ۳ امتیاز برای ریاست کمیته های تدوین استاندارد ملی به ازای هر استاندارد ۲ امتیاز برای عضویت در هر یک از کمیته های متناظر ۲ امتیاز
۳-۳	بر اساس نظر تاییدکنندگان فرم ارزشیابی و/ یا مستندات ارائه شده امتیازدهی می شود.
۴-۳	بر اساس نظر تاییدکنندگان فرم ارزشیابی و/ یا مستندات ارائه شده امتیازدهی می شود.
۱-۴	بر اساس نظر تاییدکنندگان فرم ارزشیابی و/ یا مستندات ارائه شده امتیازدهی می شود.
۲-۴	بر اساس نظر تاییدکنندگان فرم ارزشیابی و/ یا مستندات ارائه شده امتیازدهی می شود.
۳-۴	بر اساس نظر تاییدکنندگان فرم ارزشیابی و/ یا مستندات ارائه شده امتیازدهی می شود.

فرم

شماره تجدیدنظر: ۰

تاریخ تجدیدنظر: -

عنوان: ضوابط ارزشیابی مسئولین کنترل کیفیت نمونه

نام واحد تولیدی و/یا خدماتی:					نام و نام خانوادگی:	
امتیازات					فعالیتها	ردیف
۵	۴	۳	۲	۱		
۱- فعالیتها						
					۱-۱	استقرار استاندارد ۱۷۰۲۵ در آزمایشگاههای کنترل کیفیت
					۲-۱	فعالیتهای تحقیقاتی مستند در ارتباط با کنترل کیفیت محصولات تولیدی
					۳-۱	مستند سازی و تدوین استانداردهای کارخانه ای
					۴-۱	نظارت مستمر بر وظائف همکاران کنترل کیفیت
					۵-۱	میزان بهبود کیفیت نسبت به سال قبل بر اساس نتایج آزمون نمونه های اخذ شده و گزارشات واصله
					۶-۱	وجود مستندات در زمینه کنترل مواد اولیه، فرآیند و محصول نهایی
					۷-۱	استقرار سیستم های مدیریتی
۲- همکاران						
					۱-۲	ارسال مستمر گزارشات کنترل کیفیت و صحت گزارشات
					۲-۲	حضور فعال در دوره های آموزشی و سمینارها
					۳-۲	عضویت و یا فعالیت در تشکیل جامعه کنترل کیفیت استانی / کشوری
					۴-۲	همکاری فعال با مؤسسه / ادارات کل در حل و فصل مشکلات دو جانبه
					۵-۲	دارا بودن پروانه استاندارد برای کلیه محصولات مشمول مقررات استاندارد اجباری
					۶-۲	دارا بودن پروانه استاندارد تشویقی برای محصولات
۳- توانمندیها						
					۱-۳	ارائه مقاله در زمینه های کیفیت، کنترل کیفیت، مواد اولیه و محصولات
					۲-۳	تدوین و یا مشارکت در تدوین استانداردهای ملی و بین المللی
					۳-۳	فعالیت در زمینه ایجاد ارتباط صنعت و دانشگاه
					۴-۳	تسلط به زبان انگلیسی و مهارتهای هفت گانه کامپیوتری
۴- ارتقاء و آموزش						
					۱-۴	بهره مندی از اخلاق کاری و شخصیت شایسته
					۲-۴	ایجاد ارتباط مهارتی با واحدهای تولیدی مشابه (تحت پوشش گروههای همگن)
					۳-۴	ایجاد ارتباط اثر بخش با سایر بخش های واحد تولیدی جهت توسعه
جمع امتیازات						
جمع کل						

تفسیر: ۱ = خیلی کم = ۱ کم = ۲ متوسط = ۳ خوب = ۴ عالی = ۵

توضیح: ۲: در صورت لزوم جهت تایید امتیازها، ارائه مدارک مربوطه از سوی مسئول کنترل کیفیت الزامی است.

مدیر کل استاندارد استان

مدیر عامل واحد تولیدی و/یا خدماتی

مسئول کنترل کیفیت (تنظیم کننده)